

## Protokoll der 42. PeKo-Sitzung vom 26. März 2015

---

Anwesend (10):	A. <b>Blanchard</b> (AB), E. <b>Baumer</b> (EB), J. <b>Hauri</b> (JH), D. <b>Kalbermatter</b> (DK), S. <b>Karlen</b> (SK), L. Keller (LK), J. <b>Müller-Gantenbein</b> (JM), Y. <b>Ogg</b> (YO), R. <b>Pascolo</b> (RP), P. <b>Salzmann</b> (PS)
Entschuldigt (2):	A. <b>Naldi Windler</b> (AN), C. Schneble (CS)
Protokoll:	L. Keller (LK), Y. Ogg (YO)
Gäste:	D. Stark - Institut für Geotechnik, C. Sauder - ID Multimedia, F. Meyer (FM) – Hochschulkommunikation
Zeit:	15:00 Uhr bis 17:15 Uhr
Ort:	Sitzungszimmer (HG F 50.3), ETH Hauptgebäude, Zürich

---

### Traktanden

- **Protokoll der 41. Sitzung vom 26. Februar 2015**
  - **Mitteilungen**
  - **Berichte aus Kommissionen und Ressorts**
  - **Schaffung neuer Ressorts**
  - **Fragen der PeKo an die Rechtsabteilung**
  - **Flyer / Website**
  - **Varia**
- 

### Begrüssung/Traktanden

André Blanchard begrüsst die Anwesenden, insbesondere die neuen Mitglieder (ab 1. April 2015), welche an dieser Sitzung als Gäste teilnehmen und erwähnt die Entschuldigten. Die Traktandenliste wird genehmigt. Es findet eine Vorstellungsrunde statt.

#### 1. Protokoll

Das Protokoll der letzten Sitzung wird genehmigt und verdankt.

#### 2. Mitteilungen

- **SL-Traktanden:** Die Traktandenliste wurde an alle versandt.
- **Berichte Publica:** Die Berichte wurden an die Mitglieder versandt und werden auf der Homepage hinterlegt.
- **Gäste:** Sarah Springman hat für die Juni-Sitzung zugesagt.
- **Neuer Personalchef:** Ab 1. April 2015 hat die ETH Zürich mit Lukas Vonesch einen neuen Leiter Human Resources. AB nimmt Kontakt mit ihm auf, um ihn so schnell wie möglich an eine unserer nächsten PeKo Sitzungen einzuladen.

#### 3. Berichte aus Kommissionen

##### Strategiekommision:

SK: Das demografische Wachstum kann nicht gesteuert werden. Die ETH wächst immer mehr und es fehlt an Raum. Auch stellt sich die Frage nach dem Verhältnis von Grösse und Qualität. Die ETH muss eine Strategie

entwickeln, welche Art von Wachstum sie anstrebt und wie sie mit den sich daraus ergebenden Konsequenzen umgehen kann.

#### Gastronomiekommission:

RP: VSETH hat mit einem Schreiben Stellung bezogen zur Einführung des Starbucks-Counters im Erdgeschoss des HCI-Gebäudes. Sie erklären in diesem Schreiben ihre Unzufriedenheit bezgl. Bewirtschaftung und Mangel an studentischer Mitsprache.

Initiiert durch Thomas Gumbsch (Präsident VSETH), hat am 26. März 2015 ein informeller Austausch mit Dr. Robert Perich stattgefunden. Dabei waren u.a. auch Vertreter vom AVETH. In ungezwungener Atmosphäre wurde die Arbeitsweise der Gastronomiekommission diskutiert und abgesprochen.

#### Hochschulversammlung:

JM: Die letzte HV hat am 12. März 2015 stattgefunden. Es wurden folgende Punkte besprochen:

**Leitbild der ETH:** Auch der neue Leitbild-Entwurf stiess in der HV auf Vorbehalte. Eine Arbeitsgruppe wird nun eine Stellungnahme zuhanden des ETH-Präsidenten ausarbeiten. Siehe auch: <https://www.ethz.ch/intranet/de/news-und-veranstaltungen/intern-aktuell/archiv/2015/03/hv-befasst-sich-mit-leitbild-entwurf-und-neuem-studiengang.html>.

#### **AG-Mitwirkung:**

An der letzten HV wurde die Umfrage zum Thema Mitwirkung präsentiert. Die verschiedenen daraus resultierenden Vorschläge werden die Grundlage für die HV-Aussprache mit der Schulleitung bilden.

#### **Neues Lohnsystem:**

Die Evaluation des NLS (Neues Lohnsystem) durch den ETH-Rat ist momentan ausgesetzt, da unterschiedliche Auffassungen betreffend der Einbindung und Zusammensetzung der zu interviewenden Personen bestehen. Die PeKo wird sich in einem Schreiben direkt an den Präsidenten des ETH-Rats wenden und um Informationen bitten.

Rekapitulation: Die Evaluation wurde unter anderem auf langes Drängen der Personalkommission initiiert. Die PeKo hatte das Versprechen erhalten, bei den Vorbereitungen und Ausführungen präsent sein zu können. Dies war bisher nicht der Fall.

#### **Ombudspersonen:**

Zurzeit haben Prof. emerit. Wilfred F. van Gunsteren und Dr. Maryvonne Landolt das Amt als Ombudspersonen inne. Herr van Gunsteren hat seine Arbeit der HV vorgestellt. Leider konnte Frau Landolt an der HV-Sitzung nicht teilnehmen. Die PeKo unterstützt Frau Landolt und wird sie zu einer ihrer nächsten Sitzungen einladen.

Weitere Kenntnissnahmen der HV:

Die EPFL sucht per 1. Januar 2017 einen neuen Präsidenten, da Herr Aebischer in den Ruhestand tritt.

Die Nachfolge des Vertreters der beiden HV's im ETH-Rat, Markus Stauffacher, ist auf 2016 vakant.

Nächste Woche findet die Sitzung des HV Ausschusses statt.

#### **4. News zur PeKo-Webseite / Flyer**

Die Arbeit von RP wird verdankt.

**Website:** die englische Webseite ist aufgeschaltet. Die PeKo-Mitglieder können ihr Foto hochladen, s. Anleitung Mail von RP vom 2. März, 11.16h.

**Flyer:** die HK hatte bei der neusten Ausgabe des Flyers mitgeholfen, RP hat diese an alle PeKo-Mitglieder weitergeleitet. Diskussion. RP wird die vorgeschlagenen Änderungen vornehmen und uns die neuste Version zusenden.

## 5. Vernehmlassung Strategie- und Entwicklungsplan 2017-2020 (Bildung einer AG)

Infos. folgen frühestens Ende April. Interessierte für Arbeitsgruppe melden sich bei AB: Deadline gegen Ende Mai (?).

Es wurde bereits in früheren Sitzungen darüber gesprochen, neue Ressorts zu schaffen. Eines davon könnte sein, Vernehmlassungen vorzubereiten. Es muss aber definiert werden, worin genau diese Arbeit bestünde. Ressorts werden an einer der nächsten Sitzungen verteilt.

## 6. Festlegung der Ansprechpersonen für die Departemente

Da CS sich kurzfristig entschuldigen musste, wird die Festlegung der Departemente an der nächsten Sitzung nochmals thematisiert. Anmerkung der Protokollführerin: Nach nachträglicher telefonischer Absprache mit AB wird CS die Doodle-Umfrage nochmals an alle senden. Diejenigen, welche sich noch nicht eingetragen haben, sollen dies doch bitte noch tun.

## 7. Fragen der PeKo an die Rechtsabteilung

Ein Papier mit bereits erhaltenen „Fragen der PeKo an die Rechtsabteilung“ wird an die Mitglieder verteilt. Es wird eine AG gebildet. Teilnehmer: AB, EB, DK, YO, LK.

CS wird gebeten, den Text als Word Datei an alle der AG zu senden.

## 8. Varia

**Klausur:** AB hat mit Cuno Künzler gesprochen, der die Klausur moderieren soll: 2 Tage, als Datum z.B. Juni/Juli (RP geht kein Freitag, YO gehen 11./12.6 und 2./3.7 nicht). LK weist darauf hin, dass dies eventuell zu zeitnah ist. LK schlägt vor, dass jeder ein mögliches Thema an AB schickt wie z.B. Karriereentwicklung. Dies wird in der nächsten PeKo Sitzung diskutiert, auf Traktandenliste nehmen. Es wird auch diskutiert, ob wir ein Jahresthema festlegen sollten.

**Gleichstellung:** PeKo soll nun auch eingebunden werden und Sitzungseinladungen erhalten.

**Gäste/Referenten:** EB thematisiert, dass wir die Möglichkeit haben sollten, Fragen an Gäste vorzubereiten. LK schlägt vor, dass Referenten vor der Sitzung eine kurze Info an AB schicken, mit dem Titel des Referates und einem kurzen Summary, worüber sie berichten, damit die PeKo sich entsprechend vorbereiten kann. Es wird diskutiert, ob die Referenten allenfalls auch ihre Präsentation analog der Gastronomiekommission bereits vorgängig an die Peko schicken sollten. Betreffend Referat Hr. Iten können nachträglich Fragen schriftlich an AB geschickt werden. Er wird diese an Iten senden mit der Bitte um Beantwortung.

**Bauten:** es wird als dringend erachtet, dass die PeKo auch einen Einsitz bei den regelmässigen Sitzungen Bauten erhält.

KH und EB (Ersatz) stellen sich zur Verfügung.

Für das Protokoll:

Lucia Keller, Yvonne Ogg, 30. März 2015