

Formular zur Meldung der Prüfungskommission und Offenlegung möglicher Interessenskonflikte

Dieses Formular ist spätestens drei Monate vor dem Prüfungstermin der GESS
Doktoratsadministration zuzustellen und ist Voraussetzung für die Durchführung der Doktorprüfung.

Meldung der Prüfungskommission

Doktorand/in:

Hauptbetreuer/in:

Prüfungsdatum (ca.):

Korreferent/in 1:

Korreferent/in 2:

Prüfungsvorsitz (ggf.):

Liste möglicher Interessenskonflikte in der Prüfungskommission

Zur Sicherstellung ausreichender Unabhängigkeit der Prüfungskommission legt die Hauptbetreuerin
bzw. der Hauptbetreuer mögliche Interessenskonflikte im Prüfungskomitee offen. Solche
Interessenskonflikte können sein:

- Korreferentin bzw. Korreferent ist ehemalige Mitarbeiterin bzw. ehemaliger Mitarbeiter in der
Professur der Hauptbetreuerin / des Hauptbetreuers;
- Koautorenschaft der Korreferentin bzw. des Korreferenten mit der Doktorandin bzw. dem
Doktoranden innerhalb der letzten fünf Jahre;
- Hauptbetreuerin bzw. Hauptbetreuer war Mitglied eines Gremiums, welches die Institution der
Korreferentin bzw. des Korreferenten begutachtet hat;

Zusammenarbeit zwischen Korreferentin bzw. Korreferent mit Hauptbetreuerin bzw. Hauptbetreuer in Forschungsverbund (NCCR, ERC etc.) während der letzten fünf Jahre;

Mitglied des Prüfungskomitees war bereits Korreferentin bzw. Korreferent für eine Doktorprüfung am D-GESS. Falls ja, wann:

..... (Jahr, Name)

..... (Jahr, Name)

..... (Jahr, Name)

..... (Jahr, Name)

Weitere / persönliche Gründe:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Es sind mir keine Interessenskonflikte bekannt

Datum:

Unterschrift Hauptbetreuer/in:

Bitte das ausgefüllte Formular als PDF senden an: gess.doktoratsadministration@gess.ethz.ch