



Eidgenössische Technische Hochschule Zürich
Swiss Federal Institute of Technology Zurich

**Department of Computer Science
Study Administration**

ETH Zurich
CAB F 64.3
Universitätstrasse 6
CH-8092 Zurich

Phone +41 44 632 72 70
teaching.assistants@inf.ethz.ch
www.inf.ethz.ch

Administrativer Ablauf für Hilfsassistenten am D-INFK

Alle Korrespondenz über die E-Mail-Adresse: teaching.assistants@inf.ethz.ch.

- **Didaktik-Kurs ist für Neueinsteiger obligatorisch** und über den Stundenansatz abgegolten.
- Arbeitsstunden gemäss Richtlinien: maximal 15 Stunden pro Woche.
- Abrechnung via Timesheet (wird elektronisch abgegeben durch den Chefassistenten).
- Monatliche Meldung der geleisteten Stunden in Viertelstunden-Schritten und im Dezimalsystem (0.25 / 0.50 / 0.75).
- HA und Chefassistent (oder Vertreter) unterschreiben das Timesheet. Die Abgabe des Timesheet erfolgt im PDF-Format bis spätestens am 10. des Folgemonats der geleisteten Stunden per E-Mail an: teaching.assistants@inf.ethz.ch.
- Für die Abrechnung gibt es einigen Fällen Ausnahmeregelungen, über die der Chefassistent informiert.
- Auszahlung erfolgt im Folgemonat der geleisteten Stunden.

Januar 2018