

**Antrag zur Verlängerung der Bachelor-Arbeit**

Datum des Antrages \_\_\_\_\_

Name, Vorname Studierender \_\_\_\_\_ Stud.-Nr. \_\_\_\_\_

Betreuer (Professor) \_\_\_\_\_

Startdatum \_\_\_\_\_

Abgabedatum (alt) \_\_\_\_\_

Abgabedatum (neu) \_\_\_\_\_ Verlängerung in Wochen \_\_\_\_\_

Grund für den Antrag:

- technische Probleme       Militär       persönliche Gründe       Nebentätigkeit  
 Thesis im Ausland       Prüfungen       Krankheit       Sonstige

Bitte geben Sie hier die ausführliche Begründung an (obligatorisch):

- !** Dieser Antrag muss spätestens 4 Wochen vor Ablauf der Abgabefrist eingereicht werden.  
Er muss vom Betreuer (Professor) genehmigt und per E-Mail an [info@mavt.ethz.ch](mailto:info@mavt.ethz.ch)  
oder per Post an D-MAVT Studienadministration, Leonhardstrasse 21, LEE K 208, 8092 Zürich geschickt werden.

**Erforderliche Dokumente:**

Bestätigung per E-Mail oder Unterschrift des Betreuers (Professor)

Unterschrift Betreuer (Professor) \_\_\_\_\_

Bei folgender Begründung sind zusätzliche Dokumente einzureichen:

Grund für Antrag	Nachweis/Dokumente, die eingereicht werden müssen
Krankheit/Unfall	Arztzeugnis
Militär/Zivildienst	Kopie Dienstbüchlein oder Marschbefehl

**Bitte leer lassen – Entscheid des Studiendirektors**

genehmigt       abgelehnt

Stellungnahme: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_      Unterschrift: \_\_\_\_\_